

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်



အမျိုးသားမှတ်တမ်းနှင့် မော်ကွန်းဥပဒေ

NATIONAL RECORDS AND ARCHIVES LAW

၁၉၉၀ ပြည့်နှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ၁၃ ရက်

(13th September, 1990)

၂၀၀၇ ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီလ ၂၁ ရက်

(21st February, 2007)

မာ တိ ကာ

အမျိုးသားမှတ်တမ်းနှင့် မော်ကွန်းဥပဒေ

အမှတ်စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
	အခန်း(၁)	
၁။	အမည်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက် Title and Definition	၁
	အခန်း(၂)	
၂။	ကြီးကြပ်ရေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းခြင်း Formation of Supervisory Body	၃
	အခန်း(၃)	
၃။	ကြီးကြပ်ရေးအဖွဲ့၏တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ Duties and Powers of Supervisory Body	၃
	အခန်း(၄)	
၄။	မှတ်တမ်းများလွှဲပြောင်းပေးခြင်း၊မှတ်တမ်းများ၏ လုံခြုံမှုအဆင့်နှင့် သက်တမ်း သတ်မှတ်ခြင်း။ Transferring of Records, Classifying the Grade of Security and the Tenure of Records	၆
	အခန်း(၅)	
၅။	ဝန်ကြီး၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်များ Powers of the Minister	၇
	အခန်း(၆)	
၆။	ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင် ခွင့်များ Duties and Powers of the Director General	၈
	အခန်း(၇)	
၇။	တားမြစ်ချက်နှင့် ပြစ်ဒဏ်များ Prohibition and Penalties	၁၀
	အခန်း(၈)	
၈။	အထွေထွေ Miscellaneous	၁၁
	အမျိုးသားမှတ်တမ်းနှင့် မော်ကွန်းဥပဒေကို ပြင်ဆင်သည့် ဥပဒေ The Law Amending The National Archives and Mawgun Law	၁၂

